

KINNITATUD

27.08.2020

direktori käskkirjaga

nr 1-13/34

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED TUHKATRIINU

TEGEVUSKAVA

2020 - 2021. õppeaasta

SISUKORD

1. TEGEVUSKAVA KOOSTAMISE ALUSED.....	3
2. LASTEAIA MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED.....	3
3. LASTEAIA ÜLDEESMÄRGID	4
Eestvedamine ja juhtimine.....	4
Personalijuhtimine	4
Koostöö huvigruppidega	4
Ressursside juhtimine	4
Õppe- ja kasvatustegevus	4
4. EELMISE ÕPPEAASTA SISEHINDAMISE TULEMUSTE KOKKUVÕTE	4
4.1 Eestvedamine ja juhtimine.....	4
4.2 Personalijuhtimine	5
4.3 Koostöö huvigruppidega	6
4.4 Ressursside juhtimine	6
4.5 Õppe- ja kasvatusprotsess.....	7
5. TEGEVUSKAVA 2020/2021. ÕPPEAASTAKS.....	8
5.1 Eestvedamine ja juhtimine	8
5.2 Personalijuhtimine	9
5.3 Koostöö huvigruppidega.....	10
5.4 Ressursside juhtimine	11
5.5 Õppe- ja kasvatusprotsess	12

1. TEGEVUSKAVA KOOSTAMISE ALUSED

Kohtla-Järve Lasteaia Tuhkatriinu tegevuskava koostamisel on lähtunud:

1. Kohtla-Järve Lasteaia Tuhkatriinu arengukava punktidest 4, 5 ja 6.
2. Kohtla-Järve Lasteaia Tuhkatriinu õppekavast
3. Kohtla-Järve Lasteaia Tuhkatriinu õppeaasta üldeesmärkidest
4. Kohtla-Järve Lasteaia Tuhkatriinu eelmise õppeaasta sisehindamise tulemustest

Kohtla-Järve Lasteaia Tuhkatriinu tegevuskava koostamisel on lähtunud lasteasutuse arenduse peamiste valdkondadest ja põhisuundadest ning arengukava tegevuskava eesmärkidest ja planeeritud tegevustest. Samuti on tegevuskava koostamisel arvesse võetud sisehindamise tulemused.

2. LASTEAIA MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED

Kohtla-Järve Lasteaia Tuhkatriinu missiooniks on olla kvaliteetset alusharidust pakkuv lasteaed, kus on loodud turvaline ja arendav keskkond ning usaldusväärsed suhted, mis annavad igale lapsele võimaluse omandada teadmisi ja oskusi, kasvada hoolivaks, oma tervist väärtustavaks, erinevaid kultuure austavaks ja positiivse ellusuhtumisega inimeseks.

Lasteaia visiooniks – lasteaed on lapsesõbralik lasteasutus, kus laste silmad säravad, kus töötab loominguiline personal ning kus lapsed saavad mängides kooliks vajaliku ettevalmistuse.

Lasteaia põhiväärtusteks on:

- 1) professionaalsus – nii õpetajate, kui ka kõikide töötajate tasandil;
- 2) usaldus – usalduslikud suhted personali, laste ja lastevanemate vahel;
- 3) avatus – vastuvõtlikkus uutele ideedele, koostöö huvigruppidega;
- 4) turvalisus – soodustav ja arendav turvaline psühhosotsiaalne ning füüsiline keskkond;
- 5) tervis – lasteaias laste ja personali ohutuse ja turvalisuse tagamine.

3. LASTEAIA ÜLDEESMÄRGID

Eestvedamine ja juhtimine

- väärtusarendusprotsess ja lasteaia arendustöö läbi kaasava juhtimise;
- töögruppide loomine, rakendamine ja tulemuste hindamine;
- laste individuaalse arengu toetamine lapsest lähtuva õpi- ja kasvukeskkonna loomise kaudu.

Personalijuhtimine

- meeskonnatööd väärtustav personal;
- personali professionaalse arengu toetamine ja tunnustamine.

Koostöö huvigruppidega

- Huvigruppide kaasamine toetab laste arengut ja suurendab lasteaia avatust
- Erinevate koostöövõimaluste kaudu partnerlussuhete arendamine

Ressursside juhtimine

- säästlik keskkonnahoid ja majandustegevus;
- mitmekülgsete võimalustega lapsi arendav õpikeskkond.

Õppe- ja kasvatustegevus

- Lasteaia õppekavas on olulisel kohal õuesõpe;
- Eesti keele integreerimine kõikidesse õppetegevustesse, läbi mängu, muusika ja liikumistegevuse;
- Õppe- ja kasvatustegevuses on rakendatud aktiivõppemeetodeid arvestades lapse individuaalse eripäraga;
- Laste terviseedendamise, kaitse ja hoidmine, läbi erinevate tegevuste ja ürituste;
- Koostöö lastevanematega läbi erinevate TEL ja lasteaia siseürituste, koosolekute, arenguvestluste.

4. EELMISE ÕPPEAASTA SISEHINDAMISE TULEMUSTE KOKKUVÕTE

4.1 Eestvedamine ja juhtimine

Tugevused:

- juhtkond on töötajatele alati kättesaadav ning töötab avatud juhtimisstiiliga;
- juhtkond toetab personali enesearendamist, on elukestva õppimise eeskujuks;
- lasteaia personal osaleb aktiivselt otsuste tegemise protsessis ja lasteaia arendustegevuses, personal on kaasatud asutuse arendustegevusse läbi töögruppides

osalemise;

- lasteaia asjaajamine on mõistetav, dokumendid omavahel seotud, süsteemsed;
- lasteaias on tõhus ja kõikide osapooltega hästi toimiv infoliikumine. Info edastamiseks kasutatakse erinevaid võimalusi: infokoosolekud pedagoogidele ja igakuised nõupidamised teenindavale personalile, pedagoogilise nõukogu koosolekud ja infostend. Väga oluline roll on infotehnoloogiliste vahendite aktiivsel kasutamisel.

Parendustegevused:

- võimaldada personalil veelgi aktiivsemalt osaleda arendustegevustes, et muuta nende suhtumine uuendustesse positiivsemaks. Personalil on vaja regulaarselt motiveerivaid väljakutseid, mis võimaldaks neil osaleda muutuste planeerimise ja ideede genereerimise protsessis;
- leida mitmekesiseid võimalusi töötajate motiveerimiseks, tunnustamiseks;
- lasteaia kodulehe uuendamine;
- tagada arendusmeeskondade järjepidev ja süsteemne töö.

4.2 Personalijuhtimine

Tugevused:

- lasteaias töötab kompetentne, kvalifitseeritud, pikaajaliste kogemustega ja motiveeritud personal;
- kõigil õpetajatel on olemas IT baasoskused ning enamus dokumente koostatakse elektrooniliselt (rühma tegevuskava, nädalaplaan, töögraafik, lastevanematega arenguestluste kokkuvõtted, eneseanalüüs, õppeaasta aruanded);
- järjepidevalt tunnustatakse töötajaid, kes on omapoolse panuse andnud lasteaia arendustegevusse;
- lasteaed osaleb järjekindlalt erinevates projektides ja konkurssidel, mis aitab kaasa personali ametialasele arengule;
- asutuse personali arendamine on juhitud ja süsteemne ning on toetanud lasteaia eesmärkide täitmist ning lähtub õppeasutuse sisepoliitikast;
- asutuses on viidud sihipäraselt läbi personali arendamisele suunatud õpet;
- asutuse personali saavutusi on tunnustatud tänukirjadega nii KOV tasandil kui ka maakonna ja riiklikul tasandil;
- asutuse personali rahulolu uuring võimaldab hinnata tegevusi ja meetodeid personalijuhtimise valdkonnas;

- personali rahulolu hindamis- ja tunnustamissüsteemiga on kõrge.

Parendustegevused:

- märgata ja tunnustada töötaja isiklikku panust nii igapäevatoos kui lasteaia arendamisel;
- rühmadevahelise koostöö süvendamine;
- edendada, toetada ja julgustada pedagoogilise ja abipersonali elukestvat õpet tagamaks lasteaia prioriteetsete valdkondade pidevat arengut süsteemse koolitamise ja kogemuse vahetamise kaudu;
- täiendkoolituste süstemaatilise planeerimise ning sisu valikul lähtuda sisehindamise tulemustest ja lasteaia arengusuundadest, analüüsida personali täiendkoolituse tulemuslikkust ja rakendumist.

4.3 Koostöö huvigruppidega

Tugevused:

- suurenenud on lastevanemate osalemine lasteasutuse poolt korraldatavates tegevustes;
- regulaarne koosolekute korraldamine kõikide huvigruppidega ning koosolekute protokollimine;
- väga hea ja aktiivne koostöö hoolekoguga;
- pikaajaline ja hea koostöö päästeameti, Ahtme raamatukogu ja Tammiku Põhikooliga;
- head teadmised ning kogemused rahvusvaheliste projektide läbiviimisel.

Parendustegevused:

- lasteaia maine parendamine;
- korrastada ja uuendada lasteaia veebilehekülge;
- aktiivsemalt kaasata lapsevanemaid ja personali terviseedendamise tegevustesse;
- kaasata lapsevanemaid läbi ühistegevuste lasteaia elu arendamisse ja tegemistesse.

4.4 Ressursside juhtimine

Tugevused:

- koostatud on eelarvestrateegia;
- ressursside kasutamine on plaanipärane ja otstarbekas;
- lisaressursside hankimine projektide kaudu;
- renoveeritud hoone ja korrastatud territoorium;

- arendavate õppevahendite olemasolu, kaasaegne tehnika ja sisustus.

Parendustegevused:

- säästev vee- ja elektritarbimine;
- majanduslikult läbimõeldud kulutuste tegemine;
- õueala, mänguväljaku korrastamine, täiendamine, edasiarendamine;
- laiendada laste võimalusi aktiivseks tegutsemiseks nii siseruumides, kui ka õuealal;
- lasteaia kasvu- ja töökeskkonna parandamine.

4.5 Õppe- ja kasvatusprotsess

Tugevused:

- laste ja lastevanemate toetamine õppe- ja kasvatustöö protsessis toimub läbi kindla toetustöösüsteemi;
- õppe- ja kasvatustegevuse korralduse ja meetodite osas arendatakse lapsi läbi keskkonnakasvatuse, looduse ja erinevate valdkondade omavaheliste seoste ning toetatakse laste kogemustele ja soovidele;
- õppekorraldus toetab tervislike eluviiside kujundamist, väärtustatakse ja edendatakse liikumistegevuste läbiviimist värskes õhus ja spordisaalis;
- rühma õppe- ja kasvatustegevuse kavandamine on paindlik ja võimaldab õpetajal teha vajadusel muudatusi.

Parendustegevused:

- aktiivsem õuesõppe läbiviimine;
- arendada õuesõppe võimalusi;
- teiste lasteaedade positiivsete töökogemuste ülevõtmine, muudatuste sisseviimine;
- andekate lastega süsteemse töö arendamine.

5. TEGEVUSKAVA 2020/2021. ÕPPEAASTAKS

5.1 Eestvedamine ja juhtimine

1. Eesmärk	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
Lasteaia juhtimine on süsteemne, toetav ja kaasav	Pedagoogilise nõukogu koosoleku läbiviimine	Õppealajuhataja	September 2020 Mai 2021
	Töörühmade moodustamine	Õppealajuhataja	Oktoober 2020
	Infotund/nõupidamine pilootprojekti rühmade õpetajatega	Õppealajuhataja	September 2020 Aprill 2021
	Infotund/nõupidamine keelekümblusrühmade õpetajatega	Õppealajuhataja	Oktoober 2020
	Infotund/nõupidamine pedagoogidega	Õppealajuhataja	November 2020 Veebruar 2021
	Infotund/nõupidamine õpetajate abidega	Majandusjuhataja	Oktoober 2020 Märts 2021
	Arengukava rakendamine, kava täitmise süsteemne jälgimine, analüüsimine, kokkuvõtete tegemine ja huvigruppidele tagasiside andmine	Direktor, õppealajuhataja	August 2021
	Rahvusvahelise koostöö arendamine: - Erasmus+ projekti jätkamine - Erasmus+ projekti kirjutamine	Direktor, Õppealajuhataja, eesti keele õpetaja	August 2021
2. Eesmärk	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
Lasteaed toimib asutusena, kus kõik töötajad, lapsed ja lapsevanemad tunnevad ennast ühtse kollektiivi võrdsete liikmetena.	Tervisemeeskonna koosolekud	Õppealajuhataja	September 2020 Jaanuar 2020 Mai 2020
	Lastevanemate koosolekud rühmades	Õppealajuhataja, rühmaõpetajad	Oktoober 2020 Aprill 2020
	Lastevanemate koosolekud kooli minevate laste vanematele	Õppealajuhataja	September 2020
	Õppeaasta terviseedendamise tegevuskava koostamine koos TEL töörühmaga	Õppealajuhataja	September 2020
	Personali järjepidev kaasamine lasteaia arendustegevusse rühma- ja ühistöö kaudu	Direktor	Mai 2020
	Sisehindamine 2020/2021 läbiviimine	Direktor	Mai 2020
	Lasteaia 31.aastapäeva ürituste läbiviimine	Direktor, õppealajuhataja, õpetajad	November 2020

3. Eesmärk	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
Laste individuaalse arengu toetamine lapsest lähtuva õpi- ja kasvukeskkonna loomise kaudu	Paikvaatlused mänguväljakute ohutuse hindamiseks	Direktor, majandusjuhataja	September 2020 Aprill 2020
	Paikvaatlused rühmade ohutuse hindamiseks	Direktor, majandusjuhataja	September 2020 Jaanuar 2020 Aprill 2020
	Rühmade õppe- ja mänguvahendite uuendamine	Õppealajuhataja	September 2020 Mai 2020
	Tugispetsialistide õppevahendite uuendamine	Õppealajuhataja	September 2020 Mai 2020
	Infotund/nõupidamine pedagoogidega	Õppealajuhataja	november, veebbruar 2020
	Infotund/nõupidamine õpetajate abidega	Majandusjuhataja	Oktoober, märts 2020
	Õppeaasta tegevuskava koostamine ja täitmine	Õppealajuhataja	August 2021

5.2 Personalijuhtimine

1. Eesmärk	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
Personali professionaalsust ja pedagoogilist kompetentsust on tunnustatud ja toetatud	Personali tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi uuendamine	Direktor, õppealajuhataja	November 2020
	Õpetajate päeva ürituste korraldamine	Õppealajuhataja	Oktoober 2020
	Aasta õpetaja kandidaatide esitamine	Direktor, õppealajuhataja	September 2020
	Aasta õpetaja, tugispetsialisti, tugipersonali tunnustamine	Direktor, õppealajuhataja, majandusjuhataja	Oktoober 2020 Mai 2021
2. Eesmärk	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
Koolitusi on planeeritud töötajate vajadusi arvestades ning aasta eesmärkidest lähtuvalt	Personali arenguestluste läbiviimine	Direktor, õppealajuhataja, majandusjuhataja	Mai 2021
	Koolituste mõjususe hindamine ja analüüs	Õppealajuhataja	August 2021
	Koolituste tellimine pedagoogide vajadusest lähtuvalt	Õppealajuhataja	Mai 2021
	Kogu pedagoogilise personali täiendkoolitustel osalemine	Õppealajuhataja	Mai 2021
	Kogu personalile sisekoolituste korraldamine (tuleohutus, esmaabikoolitus)	Majandusjuhataja	Mai 2021

3. Eesmärk	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
Personali tööalaste kogemuste vahetamine	Pedagoogide meistriritubade korraldamine	Õppealajuhataja	Mai 2021
	Pedagoogide osalemine seminaridel ja konverentsidel	Õppealajuhataja	August 2021
	Kogemuste vahetamine teiste lasteaedadega	Direktor, õppealajuhataja	Mai 2021
4. Eesmärk	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
Personali riigikeele tase on tõusnud	Pedagoogid osalevad eesti keele kursustel	Direktor	August 2021
	Pedagoogid osalevad keeleõpet toetavatel üritustel	Direktor, õppealajuhataja	August 2021
	Pedagoogid osalevad lasteaia siseses keelekohvikus	Õppealajuhataja	Mai 2021

5.3 Koostöö huvigruppidega

1. Eesmärk	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
Lapsevanemad on kaasatud lasteaia juhtimisse erinevate tegevuste kaudu	Temaatiliste ürituste korraldamine, kuhu on kaasatud lastevanemad ja teised huvigrupid	Õppealajuhataja	August 2021
	Lastevanemate rahuloluküsitlus	Direktor	Mai 2021
	Lastevanemad osalevad terviseedendamise tegevustes ja üritustes	Õppealajuhataja	August 2021
	Hoolekogu kaasamine lasteaia töösse	Õppealajuhataja	August 2021
2. Eesmärk	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
Lasteaias tegutsevate huviringidega on tulemuslik koostöö	Lasteaias tegutsevate huviringide toimivuse hindamine (rahuloluküsitlus, analüüs)	Direktor	Mai 2021
	Lasteaias toimuvad järjepidevalt inglise keele, jalgpalli ja Taekwon-do huviringid	Direktor, õppealajuhataja	Mai 2021
3. Eesmärk	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
Erinevate huvigruppidega on arendatud partnerlussuhteid ja koostööd	Huvigruppide ja partnerite süsteemne informeerimine lasteaia tegevusest koduleheküljel ja sotsiaalmeedia kanalites	Direktor, õppealajuhataja	August 2021
	Koostöö piirkonna koolidega (Tammiku Põhikool, Maleva Põhikool)	Direktor, õppealajuhataja	August 2021

	Lasteaiaväliste huvigruppide mõju väljaselgitamine laste arengu aspektist	Õppealajuhataja	Mai 2021

5.4 Ressursside juhtimine

1. Eesmärk	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
Säästlik keskkonnahoid ja majandustegevus	Ressursside kasutamise planeerimine ja säästlik majandamine	Direktor Majandusjuhataja Hoolekogu	August 2021
	Eelarve täitmise analüüsimine	Direktor Majandusjuhataja Hoolekogu	Jaanuar 2021
	Vee- ja elektrikasutuse pidev kontroll ning sellekohane tagasiside personalile	Direktor, majandusjuhataja	August 2021
	Säästliku ja keskkonnahoidliku käitumise õpetus	Rühmade õpetajad	August 2021
2. Eesmärk	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
Lapse arengut toetav ning arendav õpi- ja mängukeskkond	Uute ja kaasaegsete õppevahendite soetamine	Õppealajuhataja	August 2021
	Uute mängulinnakute soetamine vastavalt vajadusele	Direktor, Õppealajuhataja, Majandusjuhataja	August 2021
	Uute liivakastide soetamine (2tk)	Direktor, Majandusjuhataja	August 2021
	Mänguväljakute uuendamine: - liivakastides liiva uuendamine - sõimerühma mänguväljaku piirdeaia remont - varjualuste puitpõrandate paigaldamine (1 tk) - varjualuste seinte tugevdamine	Direktor, Majandusjuhataja	August 2021
	Lasteaiaruumide renoveerimine vastavalt finantsilistele võimalustele: - 10 ja 6 rühma tualettruumid - 10 ja 6 rühma valgustid - spetsialistide tööruumide parendamine - pesuruumi remont	Direktor, Majandusjuhataja	August 2021

	Materiaal-tehnilise baasi arendamine vastavalt finantsilistele võimalustele: - valget seinatahvlite soetamine (6, 9, 2, 1 rühmad) - värviliste printerite soetamine (rühmadesse 1, 4, 9, 6) - laminaatorite soetamine (rühmad 1, 6, 3) - laua- ja sülearvutid (rühmadesse 10, 5, 4, logopeed ja laohoidja) - riidekapp (10 rühm) - kangad aknakardinate jaoks (10, 9 rühmad) - kuivatuskapid (6,10 rühmad) - nõudepesumasinad (6, 10 rühmad) -internetisüsteemi uuendamine	Majandusjuhataja	August 2021
3. Eesmärk	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
Taotletud on lisaressursse läbi projektitöö ja konkurssidel osalemise	Õppereiside rahastuse saamiseks projekti esitamine KIK-i	Õppealajuhataja	Mai 2021
	Õpperobotite soetamiseks projekti esitamine HITSA-le	Õppealajuhataja	Mai 2021
	Otsida ja jälgida erinevate programmide taotlusvoorude avanemise tähtaegu ja projektide esitamine	Õppealajuhataja	August 2021

5.5 Õppe- ja kasvatusprotsess

1. Eesmärk	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
Lasteaia õppekavas on olulisel kohal õuesõpe	Õuesõppe arendamine	Õppealajuhataja	August 2021
	õuesõppe meetodite uuendamine	Õppealajuhataja	August 2021
	õuesõppe raja arendamine	Õppealajuhataja	August 2021
	Õuesõppe võimaluste, läbiviimise ja tulemuste analüüs	Õppealajuhataja	August 2021
2. Eesmärk	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
Eesti keele integreerimine kõikidesse õppetegevustesse, läbi mängu, muusika ja liikumistegevuse	Eesti keele õpe on lõimitud kõikidesse tegevustesse: - rühmades viiakse õppetööd läbi nii eesti- kui vene keeles - muusikas lauldakse eesti keelseid laule - muusikas ja liikumises kasutatakse eesti keelset	Õppealajuhataja	August 2021

	muusikat ja kõnet		
	eesti keele õpetamisel kasutatakse tänapäevaseid õppevahendeid	Õppealajuhataja	August 2021
	koostöö eestikeelsete lasteaedadega	Õppealajuhataja	August 2021
	Üritused viiakse läbi paralleelselt nii eesti kui ka vene keeles (50/50)	Õppealajuhataja	August 2021
3. Eesmärk	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
Erivajadustega lastele rakendatakse õppe- ja kasvatustegevuses sobivaid meetodikaid	Pedagoogid kasutavad kaasaegseid õppevahendeid	Õppealajuhataja	August 2021
	Lapse erivajaduste varajane märkamine, erivajadustega lastele on loodud eritingimused (tugiisik, individuaalne tegevuskava, Rajaleidja keskuse abi)	Õppealajuhataja	August 2021
	Erivajadustega lastele individuaalsete plaanide ja uute meetodiliste materjalide koostamine	Õppealajuhataja	August 2021
	Pedagoogid kasutavad kaasaegseid lapsest lähtuvaid meetodikaid	Õppealajuhataja	August 2021
	Laste arengut toetavate mitmekesiste õppimisvõimaluste rakendamine	Õppealajuhataja	August 2021
	Kasutatavate õppemeetodite ja nende tulemuslikkuse analüüsimine	Õppealajuhataja	Mai 2021
4. Eesmärk	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
Terviseedenduse tegevuskava on täiendatud ja ellu viidud	Moodustatud on terviseedenduse töörühm	Direktor, Õppealajuhataja	September 2021
	On koostatud terviseedenduse tegevuskava 2020-2023	Direktor, Õppealajuhataja	September 2021
	Viakse läbi tegevusi vastavalt terviseedenduse tegevuskavale	Õppealajuhataja	August 2021
	Terviseedendus on lõimitud kõikidesse õppe- ja kasvatustegevustesse	Õppealajuhataja Rühmaõpetajad, muusikaõpetajad Liikumisõpetajad	August 2021
	Terviseedenduse töörühmade koosolekud	Õppealajuhataja	September 2020 Jaanuar 2021 Aprill 2021
	Terviseedenduse tegevuse analüüsimine	Õppealajuhataja	Aprill 2021

5. Eesmärk	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
Õppe- ja kasvatustegevuses on rakendatud aktiivõppe meetodeid – projektõpe	Rühmades rakendatakse projektipõhist õpet	Õppealajuhataja	August 2021
	Projektipõhine õpe on lõimitud õppetegevustesse	Õppealajuhataja	August 2021
	Rühmade kokkuvõtted ja ettekanded rakendatud projektipõhise õppe kohta	Õppealajuhataja	Mai 2021
	Projektipõhise õppe analüüs	Õppealajuhataja	August 2021

